

مناقصة علنية رقم 17/14 – خدمات الاستشارة في مجال الحوسبة لصالح إدارة المحاكم

1. دعوة لتقديم اقتراحات للمناقصة المرجوة.
2. يمكن الاطلاع على مستندات وتحميلها من الموقع التالي التابع لمديرية الشراء الحكومية <http://www.mr.gov.il/Purchasing> من خلال الرابط المناقصات وأيضاً في الموقع التالي التابع لإدارة المحاكم www.court.gov.il من خلال الرابط اقتراحات العمل والمناقصات كما ويمكن أيضاً إرسال رسالة الكترونية عبر البريد الالكتروني إلى العنوان التالي liore@court.gov.il للحصول على مستندات المناقصة عبر البريد الالكتروني.
3. يمكن إرسال الأسئلة التوضيحية عبر البريد الالكتروني فقط لحضرة السيد ليور الياس للعنوان liore@court.gov.il حتى تاريخ 8.12.2014 وحتى الساعة 12:00. سيتم نشر الأجوبة عليها في الموقع التابع لإدارة المحاكم في تاريخ 15.12.2014
4. شروط رئيسية للاشتراك بالمناقصة:

✓ الكفالة من قبل مقدم الاقتراح – يطلب من مقدم الاقتراح ان يقوم بإرفاق كفالة مصرفية أو كفالة من شركة التأمين التي يتبع لها لإستوفاء شروط المناقصة، الاقتراح والتوقيع على عقد الخدمات، من قبل مقدم الاقتراح لصالح إدارة المحاكم بقيمة 25000 شافل جديد. إن موعد سريان الكفالة يجب أن يكون حتى تاريخ 28.2.2015.

إن الكفالة يجب أن تكون بموجب الصيغة المرفقة لمستندات المناقصة كالملحق ز فقط!

✓ يطلب من مقدم الاقتراح ان يكون مستشار صاحب لقب أول على الأقل في علم الحاسوب / هندسة البرامج / هندسة التجارة والإدارة / إدارة الأعمال من قبل مؤسسة معروفة من قبل المجلس الوطني للتعليم العالي. يمكن تقديم لقب من مؤسسة أكاديمية من خارج البلاد وفقاً لإحراز تصريح بأنك حصلت على لقب من خارج البلاد المقابل للقب أكاديمي اسرائيلي من القسم لتقييم ألقاب أكاديمية من خارج البلاد.

يطلب من مقدم الاقتراح ان يرفق نسخة للقب الأكاديمي للمستشار.

✓ لدى مقدم الاقتراح تجربة مسبقة في إدارة مشروع حوسبة في أرجاء البلاد (بدمج التطوير وحتى التطبيق) بقدر 100 سنة شخص أو 50,000,000 ₪ (لا يشمل قيمة الضريبة المضافة) بالمجموع، خلال 5 السنوات الأخيرة (2010-2014).

خبرة مهنية سيتم التطرق اليها كتجربة في المجال المهني المطلوب الذي يمنح به عمل الاستشارة. بدءاً من موعد الاستحقاق للقب الأول أو أي لقب مهني معروف آخر. سيتم الاعتراف بالتجربة بعد إحراز التصاريح والسندات المطلوبة من قبل من يمنح الخدمات الخارجية. يمكن الاعتراف بالتجربة المهنية قبل الحصول على اللقب فقط اذا كان في مجال الوظيفة التي سيقوم بتأديتها المستشار.

يطلب من مقدم الاقتراح ان يقوم بتفصيل تجربته في القائمة المرفقة للمناقصة كالملحق أ.

✓ يطلب من مقدم الاقتراح ان يقوم بتعبئة تصريح بشكل كامل ومفصل وتقديمه بإرفاق تصريح ساري مفعوله لإدارة الحسابات والسجلات من قبل سلطة الضرائب.

يطلب تقديم صيغة التصريح المرفق للمناقصة كالملحق ب.

✓ يطلب من مقدم الاقتراح التوقيع على تصريح بالنسبة لعدم تضارب المصالح.

يطلب تقديم صيغة التصريح المرفق للمناقصة كالملحق ت.

✓ يطلب من مقدم الاقتراح التوقيع على تصريح يثبت عدم تنسيق المناقصة.

يطلب تقديم صيغة التصريح المرفق للمناقصة كالملحق ث.

✓ يطلب من مقدم الاقتراح التوقيع على تصريح التأمينات المرفق للمناقصة كالملحق ر.

5. يجب وضع الاقتراحات في صندوق المناقصات التابع لإدارة المحاكم في شارع كنفي نـشـريـم 22
اورشليم القدس. الأرشيف الطابق 2 حتى موعد اقـصـاه 22.12.2014 وحتى الساعة 12:00.